

**REGULAMIN KONKURSU
NA WYBÓR BROKERA UBEZPIECZENIOWEGO
DLA MIEJSKIEGO PRZEDSIĘBIORSTWA REALIZACJI INWESTYCJI SP. Z O.O.**

Rozdział I.

Definicje

1. **Broker, Wykonawca** – podmiot biorący udział w postępowaniu, który legitymuje się wydanym przez organ nadzoru zezwoleniem na wykonywanie działalności brokerskiej i wpisany do rejestru brokerów ubezpieczeniowych, zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2017 r. o dystrybucji ubezpieczeń (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1214 z późn. zm.).
2. **Konkurs** – niniejsze postępowanie mające na celu wyłonienie brokera ubezpieczeniowego, prowadzone na podstawie warunków określonych w niniejszym Regulaminie.
3. **Komisja** – komisja konkursowa powołana w celu wyboru Brokera i działająca zgodnie z niniejszym Regulaminem.
4. **Regulamin** – niniejszy Regulamin konkursu na wybór brokera ubezpieczeniowego dla Miejskiego Przedsiębiorstwa Realizacji Inwestycji sp. z o.o.” wraz z załącznikami.
5. **Ubezpieczenia** – ubezpieczenia mienia, odpowiedzialności cywilnej, ubezpieczenie D&O, ubezpieczenie KKS, ubezpieczenia komunikacyjne i inne wymienione w Dziale II załącznika do ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 838, z późn. zm.).
6. **Warunki Udziału** – wymagania i warunki uczestnictwa w Konkursie stawiane Wykonawcom, określone w Rozdziale V niniejszego Regulaminu.
7. **Zamawiający** – Miejskie Przedsiębiorstwo Realizacji Inwestycji sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Wybrzeże Gdyńskie 27, 01-531 Warszawa (NIP 5210530646, REGON 010246680, KRS 0000173077).

8. Zamówienie – zgodnie z przyjętą na rynku usług ubezpieczeniowych praktyką, nieodpłatna umowa zawierana pomiędzy Zamawiającym a Brokerem, której przedmiotem są usługi w zakresie doradztwa i pośrednictwa ubezpieczeniowego świadczone zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2017 r. o dystrybucji ubezpieczeń (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1214 z późn. zm.).

Rozdział II. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin, stanowi podstawę postępowania prowadzonego przez Zamawiającego w zakresie wyboru brokera ubezpieczeniowego, który będzie świadczył usługi doradztwa i pośrednictwa ubezpieczeniowego zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2017 r. o dystrybucji ubezpieczeń (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1214 z późn. zm.).
2. Postanowienia Regulaminu mają zastosowanie do prac Komisji w celu wyłonienia Brokera do współpracy w zakresie doradztwa i pośrednictwa ubezpieczeniowego.
3. Do niniejszego Konkursu nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.). Konkurs jest prowadzony w oparciu o postanowienia niniejszego Regulaminu oraz obowiązujące normy prawne.
4. Konkurs ma charakter otwarty.
5. Ogłoszenie o Konkursie zostanie podane do publicznej wiadomości na stronie internetowej www.mpri.pl oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Zamawiającego.
6. Dopuszczalne jest także zaproszenie do udziału w Konkursie.
7. Konkurs prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej w języku polskim.
8. Ocenie poddane zostaną tylko oferty Wykonawców złożone w terminie składania ofert i spełniające Warunki Udziału w Konkursie.
9. Z Konkursu wyklucza się:
 - a) Wykonawców, którzy w ciągu trzech lat przed dniem ogłoszenia Konkursu, wyrządzili szkodę Zamawiającemu nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia ogłoszenia o Konkursie chyba, że

wykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,

b) Wykonawców, z którymi Zamawiający rozwiązał lub wypowiedział umowę w sprawie zamówienia lub odstąpił od umowy, z powodu okoliczności, za które Wykonawca ponosił odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie, wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy miało miejsce w okresie 3 lat przed dniem ogłoszenia Konkursu,

c) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono,

d) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

e) osoby prawne, których urzędujących członków organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 228-230a, art. 270, art. 276, art. 286, art. 287, art. 296, art. 296a, art. 297, art. 303 lub art. 305 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (t.j. Dz.U. z 2025 r., poz. 383) lub nastąpiło zatarcie skazania za ww. przestępstwo,

f) osoby prawne, których w stosunku do urzędujących członków organu zarządzającego wszczęto dochodzenie lub prowadzone jest aktualnie postępowanie w zakresie wskazanym w lit. e) powyżej,

g) Wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego Konkursu.

10. Zamawiający odrzuci ofertę, która:

a) została złożona po terminie,

b) nie spełnia warunków udziału w Konkursie,

c) nie spełnia wymagań określonych w Regulaminie,

d) została złożona przez Brokera, przeciwko któremu toczy się postępowanie restrukturyzacyjne lub upadłościowe, znajduje się w likwidacji, został objęty zarządem komisarzycznym lub przymusowym oraz działalność gospodarcza została zawieszona.

- e) jest sprzeczna z przepisami powszechnie obowiązującego prawa,
 - f) została podpisana przez osoby nieuprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy,
 - g) Wykonawca podał nieprawdziwe informacje lub wprowadził Zamawiającego w błąd,
 - h) została złożona przez Wykonawcę, o który podlega wykluczeniu zgodnie z ust. 9 powyżej.
11. Wykonawca będzie związany ofertą przez **30 dni**, licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, warunkowych i wariantowych.
13. Zamawiający po wyłonieniu Wykonawcy, przewiduje zawarcie z nim umowy **na okres 4 lat**.
14. W przypadku, gdy uczestnicy Konkursu uzyskali taką samą liczbę punktów Zamawiającemu przysługuje prawo swobodnego wyboru Wykonawcy lub prawo do przeprowadzenia dodatkowych negocjacji z tymi uczestnikami Konkursu.
15. Zamawiający dopuszcza do udziału konsorcjum firm brokerskich.
16. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Rozdział III.

Przedmiot i zakres świadczenia obsługi przez Brokera

Do zakresu usług świadczonych przez Brokera wchodzić będzie, w szczególności:

1. Reprezentowanie, pośrednictwo i doradztwo ubezpieczeniowe na rzecz Zamawiającego w zakresie Ubezpieczeń.
2. Przeprowadzenie audytu ubezpieczeniowego Zamawiającego, w tym identyfikacji ryzyk związanych z prowadzoną przez Zamawiającego działalnością oraz analizy potrzeb ubezpieczeniowych.
3. Przygotowanie i przeprowadzenie postępowań o udzielenie zamówienia publicznego na wybór ubezpieczycieli, w tym w szczególności opracowanie i przygotowanie projektów dokumentacji niezbędnej do przeprowadzenia postępowań (SWZ, OPZ, ogłoszenie,

zaproszenia do składania ofert, odpowiedzi na pytania kontrahentów, badanie i ocena ofert, zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty) w rygorze PZP oraz udział w charakterze biegłego o udzielanie zamówienia w powyższym zakresie, reprezentowanie Zamawiającego przed wszelkimi osobami fizycznymi i prawnymi oraz organami administracji wszelkiego szczebla w związku z prowadzonym postępowaniem przetargowym.

4. Sprawdzanie poprawności polis wystawionych przez ubezpieczycieli.

5. Bieżąca obsługa ubezpieczeń (administrowanie polisami, przygotowywanie i przedstawianie raportów dotyczących szkodowości w rozbiciu na poszczególne ryzyka ubezpieczeniowe w formie i terminach ustalonych z Zamawiającym), zgłaszanie do ubezpieczycieli zmian do polis po otrzymaniu niezbędnych informacji od Zamawiającego.

6. Czynne uczestniczenie i nadzorowanie procesu likwidacji szkód, w tym: zgłaszanie szkód do ubezpieczycieli, bieżąca korespondencja z ubezpieczycielem aż do momentu wypłaty odszkodowania, opiniowanie i ocena objęcia danej szkody ochroną ubezpieczeniową, weryfikacja wydanych przez ubezpieczycieli decyzji odszkodowawczych, monitorowanie wypłat odszkodowań, weryfikacja realizacji regresów szkód, udział w sporach z ubezpieczycielami.

7. Wykonywanie czynności związanych z likwidacją szkód w ramach posiadanych przez Zamawiającego polis ubezpieczeniowych, do końca trwania każdej z zawartych umów ubezpieczeniowych, przy których pośredniczył Broker oraz umów ubezpieczeniowych, zawartych przed nawiązaniem współpracy z Wykonawcą.

8. Wspieranie Zamawiającego w dochodzeniu roszczeń od ubezpieczycieli w przypadkach, w których Zamawiający nie będzie się zgadzał z wysokością odszkodowania przyznanego przez ubezpieczyciela.

9. Udzielanie porad, konsultacji i innej pomocy w sprawach ubezpieczeniowych.

10. Monitorowanie i analiza rynku ubezpieczeń pod względem kondycji finansowej poszczególnych ubezpieczycieli oraz analiza dostępnych produktów ubezpieczeniowych.

11. Wsparcie merytoryczne i przeprowadzenie szkoleń dla pracowników Zamawiającego

w zakresie posiadanych przez Zamawiającego ubezpieczeń i procesu likwidacji szkód.

Rozdział IV.

Istotne postanowienia umowy

1. Broker będzie dla Zamawiającego świadczył usługi brokerskie w zakresie ubezpieczeń zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2017 r. o dystrybucji ubezpieczeń.
2. Wszelkie koszty usług brokerskich w zakresie Ubezpieczeń, Broker pokrywa ze środków własnych.
3. Wynagrodzenie Brokera stanowić będzie prowizja brokerska (kurtaż) wypłacana przez ubezpieczyciela wybranego przez Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu roszczenie względem Zamawiającego.
4. Szczegółowy przedmiot i zakres świadczonej usługi brokerskiej zostanie zawarty w umowie, którą Zamawiający zawrze z Brokerem ubezpieczeniowym wyłonionym w drodze Konkursu, zastosowaniem poniższych zasad:
 - a) treść umowy, która zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą, będzie uzgodniona w drodze negocjacji pomiędzy Zamawiającym a Brokerem,
 - b) do umowy będą mogły zostać wprowadzone jedynie postanowienia, które nie będą sprzeczne z niniejszym Regulaminem oraz obowiązującymi przepisami prawa,
 - c) postanowienia umowy nie mogą być mniej korzystne dla Zamawiającego, niż wynikające ze złożonej w Konkursie ofercie przez wyłonionego Brokera,
 - d) Zamawiający zastrzega sobie prawo do ostatecznego sformułowania treści umowy.
5. W przypadku naruszenia umowy przez Brokera, może ona zostać wypowiedziana przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym.
6. Umowa może zostać zawarta na wzorze zaproponowanym przez Brokera z zastrzeżeniem, że Zamawiający ma prawo wprowadzić do umowy nowe postanowienia, które nie będą w sprzeczności z postanowieniami określonymi w niniejszym Regulaminie.

7. Wszelkie zmiany treści umowy wymagać będą zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. W sprawach nieuregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej, ustawy o dystrybucji ubezpieczeń oraz inne przepisy powszechnie obowiązującego prawa, regulujące przedmiot umowy.
9. Termin rozpoczęcia świadczenia usługi brokerskiej zostanie określony w umowie.

Rozdział V.

Warunki udziału w Konkursie

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki:

1. Prowadzą działalność brokerską na terytorium RP na podstawie zezwolenia na prowadzenie działalności brokerskiej wydanego przez właściwy organ nadzoru oraz są wpisani do Rejestru Brokerów Ubezpieczeniowych.
2. Prowadzą nieprzerwaną działalność na polskim rynku pośrednictwa ubezpieczeniowego od co najmniej 10 lat (przed dniem ogłoszenia Konkursu) oraz posiadają siedzibę na terytorium RP.
3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie przedmiotowego zamówienia będącego wynikiem Konkursu.
4. Przeciwnie nim nie toczy się restrukturyzacyjne lub upadłościowe, nie znajdują się w likwidacji, nie zostali objęci zarządem komisarycznym lub przymusowym oraz ich działalność gospodarcza nie została zawieszona.
5. Nie zalegają z opłacaniem podatków, składek z tytułu ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych, na dowód czego złożą pisemne zaświadczenia.
6. Posiadają obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności brokerskiej (OC Brokera) o sumie gwarancyjnej nie mniejszej niż 10 mln euro. W przypadku, gdy suma gwarancyjna w polisie podstawowej nie osiąga wymaganego

minimum w wysokości 10 mln euro, ale Broker posiada polisę nadwyżkową, a łączna suma gwarancyjna spełnia określony limit 10 mln euro, ofertę uznaje się za spełniającą wymogi Konkursu. W przypadku Wykonawców wchodzących w skład podmiotów międzynarodowych polisa podstawowa OC Brokera powinna być wystawiona przez Ubezpieczyciela mającego siedzibę na terenie RP lub przez znajdujący się na terenie RP Oddział Ubezpieczyciela zagranicznego.

7. W ostatnich 5 latach przed dniem ogłoszenia niniejszego Konkursu nie została dokonana żadna wypłata z polisy OC Brokera z tytułu prowadzenia działalności brokerskiej oraz na dzień ogłoszenia Konkursu żaden podmiot trzeci nie wystąpił w stosunku do Wykonawcy z roszczeniem z polisy OC Brokera, na dowód czego Wykonawca złoży pisemne oświadczenie.

8. Dysponują zdolnością kadrową do realizacji Zamówienia w postaci zespołu brokerów posiadających niezbędną wiedzę w każdej z wymienionych poniżej dziedzin:

- a) ubezpieczeń odpowiedzialności cywilnej, z uwzględnieniem specyfiki Zamawiającego;
- b) ubezpieczeń mienia;
- c) ubezpieczenia KKS;
- d) ubezpieczeń komunikacyjnych;
- e) ubezpieczeń D&O;
- f) likwidacji szkód;
- g) zawierania umów w trybie Ustawy PZP;

9. W latach 2021 - 2025 prowadzili obsługę brokerską na rzecz minimum 30 podmiotów publicznych.

Rozdział VI.

Dokumenty, które należy dołączyć do oferty.

1. W celu udziału w Konkursie, Wykonawca składa Zamawiającemu ofertę, na którą składają się wskazane poniżej dokumenty:

- 1) wypełniony i podpisany „Formularz Oferty” według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu,

- 2) aktualny odpis z rejestru sądowego /KRS/ albo aktualne zaświadczenie o wpisie lub zgłoszeniu do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy licząc od dnia ogłoszenia Konkursu,
- 3) zezwolenie na wykonywanie działalności brokerskiej w zakresie ubezpieczeń wydane przez właściwy organ nadzoru oraz dokument potwierdzający wpis do Rejestru Brokerów Ubezpieczeniowych,
- 4) oświadczenie o prowadzeniu działalności brokerskiej na polskim rynku pośrednictwa ubezpieczeniowego nieprzerwanie od co najmniej 10 lat,
- 5) oświadczenie o sytuacji ekonomicznej i finansowej Wykonawcy,
- 6) oświadczenie, że przeciwko Wykonawcy nie toczy się żadne postępowanie restrukturyzacyjne lub upadłościowe, nie znajduje się w likwidacji, nie został objęty zarządkiem komisyjnym lub przymusowym oraz jego działalność gospodarcza nie została zawieszona,
- 7) zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o niezaleganiu z opłacaniem składek z tytułu ubezpieczeń społecznych i ubezpieczenia zdrowotnego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem ogłoszenia Konkursu,
- 8) zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego o braku zaległości podatkowych wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem ogłoszenia Konkursu,
- 9) polisa / polisy ubezpieczeniowe potwierdzające zawarcie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności brokerskiej (OC Brokera) o sumie gwarancyjnej nie mniejszej niż minimalna suma gwarancyjna określona w Rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 18 maja 2018 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania działalności brokerskiej (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 1294),
- 10) polisa / polisy potwierdzająca posiadanie nadwyżkowego ubezpieczenia OC Brokera jeśli suma ubezpieczenia OC jest niższa niż wymagana,

- 11) oświadczenie, że w ciągu ostatnich 5 lat nie została dokonana żadna wypłata odszkodowania z tytułu polisy OC Wykonawcy, z tytułu prowadzenia działalności brokerskiej,
- 12) oświadczenie i wykaz osób zatrudnionych u Wykonawcy, specjalizujących się w likwidacji szkód, ze wskazaniem osób dedykowanych do obsługi Zamawiającego,
- 13) oświadczenie i wykaz podmiotów publicznych, prowadzących działalność na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, dla których Wykonawca świadczył usługi brokerskie w latach 2021-2025,
- 14) zanonimizowane oświadczenie i wykaz postępowań na wybór ubezpieczyciela w trybie zamówień publicznych, w których Wykonawca występował jako pełnomocnik w latach 2021-2025,
- 15) podpisane oświadczenie Wykonawcy zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do Regulaminu.

2. Wymagane dokumenty powinny zostać sporządzone w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 773 z późn. zm.) wydanym na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2024 r., poz. 307 z późn. zm); Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych dokumentów: *pdf*. W przypadku, gdy dokumenty i pełnomocnictwo zostały sporządzone jako dokument w formie papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Rozdział VII.

Sposób przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, sporządzoną w języku polskim zgodnie z wymaganiami określonymi w Regulaminie. Złożenie większej liczby ofert lub oferty wariantowej, lub zawierającej alternatywę, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę, z zastrzeżeniem Rozdziału VIII ust. 6 i 7 Regulaminu.
2. Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
3. Ofertę stanowi wypełniony druk „Formularz Oferty”, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami, o których mowa w Rozdziale VI ust. 1 Regulaminu.
4. Oferta powinna być podpisana przez osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z dokumentów rejestrowych.
5. Jeżeli w imieniu Wykonawcy występuje pełnomocnik, do oferty powinno być załączone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym stosowne pełnomocnictwo podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
6. Pełnomocnictwo powinno zostać sporządzone w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 773 z późn. zm.) wydanym na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2024 r., poz. 307 z późn. zm).
7. Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych dokumentów: *pdf*. W przypadku, gdy dokumenty i pełnomocnictwo zostały sporządzone jako dokument w formie papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, Wykonawca przekazuje cyfrowe

odzworowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

8. Przesyłany na wskazany w Rozdziale VIII adres e-mail, dokument oferty powinien być uprzednio zarchiwizowany (posiadać format .zip; .7z .rar) i zabezpieczony hasłem o długości co najmniej 12 znaków.

9. W przypadku, gdy oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 1233), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy, który nie dopełnił obowiązku złożenia wymaganych w Regulaminie dokumentów, np. pełnomocnictw, podpisów itp. do uzupełnienia oferty. Wykonawca zobowiązany będzie dokonać stosownych uzupełnień oferty w terminie 2 dni roboczych od daty wezwania skierowanego przez Zamawiającego. Brak uzupełnienia oferty o brakujące elementy w wyznaczonym terminie spowoduje jej odrzucenie.

Rozdział VIII.

Miejsce, forma oraz termin składania ofert

1. Ofertę przygotowaną w sposób opisany w Rozdziale VII należy złożyć w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym i zabezpieczonej hasłem, za pośrednictwem poczty elektronicznej, z dopiskiem w tytule wiadomości **„Oferta w Konkursie na wybór brokera ubezpieczeniowego dla Miejskiego Przedsiębiorstwa Realizacji Inwestycji sp. z o.o.”** na adres e-mail: przetargi@mpri.pl
2. Termin składania ofert zostanie określony w ogłoszeniu o Konkursie.
3. Hasło do odszyfrowania oferty należy przekazać Zamawiającemu w oddzielnej wiadomości na adres e-mail: b.bujak@mpri.pl z dopiskiem w tytule wiadomości **„Hasło do oferty na wybór brokera”**. Termin przekazania hasła równoznaczny z terminem składania ofert, zostanie określony w Ogłoszeniu o Konkursie. E-mail z hasłem do odszyfrowania oferty przesłany po

terminie, nie będzie rozpatrywany. W takim przypadku Zamawiający uzna, że nie doszło do złożenia oferty.

4. Termin otwarcia ofert zostanie określony w ogłoszeniu o Konkursie. Otwarcie ofert nie jest jawne.

5. Oferty złożone po terminie składania ofert nie zostaną rozpatrzone.

6. Wykonawcy przysługuje prawo zmiany lub wycofania oferty przed terminem składania ofert. Po tym terminie Wykonawca nie może dokonać zmian, ani wnioskować o wycofanie oferty.

7. W przypadku woli zmiany lub wycofania oferty, o którym mowa w ust. 6, Wykonawca zobowiązany jest wysłać za pośrednictwem poczty elektronicznej pisemny wniosek o zmianę (z załączeniem oferty zmienionej), bądź wycofanie oferty, podpisane zgodnie z obowiązującą u Wykonawcy reprezentacją do składania oświadczeń woli na adres e-mail przetargi@mpri.pl

Rozdział IX.

Sposób wyłonienia Wykonawcy

1. Komisja dokona oceny ofert, stwierdzenia spełnienia warunków formalnych przez Wykonawców oraz wyboru najkorzystniejszej oferty.

2. Komisja będzie wykonywała swoje czynności na posiedzeniach zamkniętych.

3. Komisja bada, czy Wykonawca przystępujący do Konkursu spełnia formalne warunki udziału w Konkursie. Oferta nie spełniająca warunków będzie odrzucona.

4. W toku badania złożonych ofert Komisja może żądać udzielenia wyjaśnień, co do treści złożonej oferty.

5. Jeżeli kilku Wykonawców uzyska taką samą liczbę punktów, Zamawiającemu przysługuje prawo swobodnego wyboru oferty.

6. Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany przez Komisję zatwierdza Zarząd Zamawiającego.

7. Na potrzeby niniejszego Konkursu przyjmuje się poniższe zasady:

1) po złożeniu ofert przez Wykonawców, Komisja dokonuje oceny ofert pod względem formalnym,

- 2) Wykonawca niespełniający wymogów formalnych przewidzianych przepisami prawa oraz niniejszym Regulaminem będzie wykluczony z Konkursu,
 - 3) oferta Wykonawcy wykluczonego podlega odrzuceniu,
 - 4) oferta niezgodna z treścią Regulaminu podlega odrzuceniu,
8. Ocenie zostaną poddane oferty spełniające wymagania określone w Regulaminie.
9. Konkurs jest ważny choćby wpłynęła jedna oferta spełniająca wymagania niniejszego Regulaminu.
10. Komisja kończy prace związane z Konkursem z dniem podpisania umowy z wybranym Wykonawcą lub z dniem unieważnienia Konkursu.

Rozdział X.

Kryteria oceny ofert

1. Każda oferta może uzyskać maksymalnie 80 punktów.
2. Kryteria, którymi Komisja będzie się kierowała przy wyborze najkorzystniejszej oferty oraz punktacja za poszczególne kryteria:
 - 1) **Doświadczenie na rynku brokerskim - okres nieprzerwanego prowadzenia działalności brokerskiej na rynku polskim licząc wstecz od dnia ogłoszenia konkursu. Oceniane punktowo w zależności od lat działalności:**
 - a. 11 - 15 lat – 1 pkt
 - b. 16 – 20 lat – 7 pkt
 - c. powyżej 20 lat – 10 pkt
 - 2) **Kadra pracownicza z kwalifikacjami - liczba zatrudnionych brokerów ubezpieczeniowych z egzaminem KNF na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej. Oceniane punktowo w zależności od liczby zatrudnionych Brokerów:**
 - a. w przedziale 1 – 30 osób – 1 pkt
 - b. w przedziale 31 – 69 osób – 7 pkt
 - c. powyżej 69 osób – 10 pkt

3) Własny dział likwidacji szkód - oceniany na podstawie liczby pracowników w tym dziale:

- a. w przedziale 1 – 5 osób – 1 pkt
- b. w przedziale 6 – 9 osób – 7 pkt
- c. powyżej 9 osób – 10 pkt

4) Liczba przeprowadzonych w latach 2021 - 2025 postępowań o udzielenie zamówienia publicznego na usługi ubezpieczeniowe, zakończonych zawarciem umowy prowadzonych zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, w których Wykonawca uczestniczył jako pełnomocnik:

- a. do 7 postępowań – 1 pkt
- b. 8 – 11 postępowań – 7 pkt
- c. powyżej 11 – 10 pkt

5) Wysokość sumy gwarancyjnej polisy obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności brokerskiej (łącznie z polisą nadwyżkową OC Brokera):

- a. minimalna zgodna z rozporządzeniem Ministra Finansów – 1 pkt
- b. w przedziale od 10 mln euro do 45 mln euro – 7 pkt
- c. powyżej 45 mln euro – 10 pkt

6) Koncepcja – Propozycja obsługi ubezpieczeniowej Zamawiającego – maksymalnie 30 pkt.

Zawartość merytoryczna Koncepcji obsługi Zamawiającego powinna uwzględniać: koncepcję programu ubezpieczeniowego, koncepcję współpracy w zakresie obsługi ubezpieczeniowej, koncepcję procesu likwidacji szkód oraz przedstawienie możliwości w zakresie szkoleń i innych dodatkowych usług, jakie Broker może zaoferować Zamawiającemu w ramach obsługi brokerskiej.

Opracowanie dotyczące koncepcji powinno zostać przedstawione w formie pisemnej, w sposób związany na maksymalnie 10 stronach (czcionka Arial 11, odstęp między wierszami 1,5) i dołączone do oferty.

Rozdział XI.

Zastrzeżenia Zamawiającego

1. Zamawiający podejmie współpracę z Brokerem, który uzyska w Konkursie największą liczbę punktów, wskazanym przez Komisję i zaakceptowanym przez Zarząd Zamawiającego. W przypadku uzyskania równej liczby punktów, przez co najmniej dwóch lub więcej Wykonawców, o wyborze Brokera zadecyduje Zamawiający.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a) unieważnienia lub odstąpienia od Konkursu bez podania przyczyny (w każdym czasie trwania Konkursu);
 - b) poprawy oczywistych pomyłek pisarskich;
 - c) zakończenia Konkursu bez wyboru Brokera.
3. Zamawiający jednocześnie informuje, że:
 - a) Broker przystępuje do Konkursu na własny koszt i ryzyko;
 - b) z tytułu odrzucenia lub niewybrania oferty nie przysługuje Brokerowi żadne roszczenie;
 - c) nie zwraca kosztów poniesionych przez Wykonawcę na przygotowanie oferty.
4. Informacja o wynikach postępowania, przesłana będzie drogą mailową do wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

Rozdział XII.

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

1. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy MPRI Sp. z o.o. Administratorem Pana/i danych osobowych jest Miejskie Przedsiębiorstwo Realizacji Inwestycji Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, przy ul. Wybrzeże Gdyńskie 27 (01-531), wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 173077. Z Administratorem danych można skontaktować się poprzez adres email sekretariat@mpri.pl, telefonicznie pod numerem +48 22 565-21-10 lub pisemnie na adres siedziby administratora.

2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się poprzez email iod@mpri.pl, telefonicznie pod numerem +48 22 565-21-10 lub pisemnie na adres siedziby administratora, z adnotacją „Inspektor Ochrony Danych Osobowych MPRI sp. z o.o.”. Z Inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Pani/a dane osobowe będą przetwarzane w celu organizacji i przeprowadzenia Konkursu, przygotowania Umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO,
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia Konkursu, a w przypadku zwycięzcy Konkursu także przez okres niezbędny do podpisania i wykonania Umowy.
5. Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Rozdział XIII.

Postanowienia końcowe

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - 1) dokonania zmiany warunków Konkursu, jednak nie później niż na 5 dni przed upływem terminu składania ofert, z możliwością jednoczesnego przedłużenia terminu składania ofert,
 - 2) nie udzielania odpowiedzi na pytania / wnioski Wykonawców, które wpłyną później niż 5 dni roboczych przed terminem składania ofert,
 - 3) unieważnienia lub odstąpienia od Konkursu w każdym terminie. Unieważnienie lub odstąpienie nie może być podstawą jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego.

2. Pytania / wnioski dotyczące Konkursu należy kierować elektronicznie na adres e-mail: przetargi@mpri.pl oraz a.maszynkiewicz@mpri.pl z dopiskiem w tytule wiadomości „Wybór brokera MPRI 2025”.
3. Ogólne informacje nt. terminów obowiązywania aktualnych umów ubezpieczenia zawartych przez Zamawiającego zostały wskazane załączniku nr 3 do Regulaminu.
4. Zamawiający z zastrzeżeniem ust. 3 powyżej, nie będzie udzielał Wykonawcom informacji innych niż ogólnie dostępnych związanych z funkcjonowaniem i działalnością Zamawiającego.

PREZES ZARZĄDU

Tomasz Bratek

CZŁONEK ZARZĄDU

Marcin Moryń

CZŁONKINI ZARZĄDU

Karolina Zdradowska